

泰山学院信息简报

(第6期)

党委办公室 院长办公室

2013年4月27日

学校出台改进工作作风

密切联系群众、勤俭节约办教育实施办法

为深入贯彻落实中共中央关于改进工作作风、密切联系群众的有关规定和山东省委、省高校工委关于厉行勤俭节约反对铺张浪费的文件精神，近日，学校出台《改进工作作风、密切联系群众、勤俭节约办教育实施办法》，对进一步加强领导干部作风建设，创建节约型校园，办人民满意的高等教育提出明确要求。

《办法》指出，要深入调查研究，密切联系群众。校党委对重要工作决策和部署之前，要广泛听取各方面意见，并进行充分调研和论证，做到先调研后决策；校党委定期研究事关学校发展的重大问题，其中每学期专题研究教学、科研及学科建设工作不少于2次，院长办公会每两个月专门听取一次教学工作汇报。学校领导要经常与师生面对面交流，了解真实情况，虚心听取意见，为他们排忧解难。校领导班子成员每学期参加各联系单位工作会议和活动不少于2次。

《办法》强调，要厉行勤俭节约，推进管理精细化。严格控制学校各类建设项目的造价标准，杜绝违纪豪华装修。实行

固定资产最低使用年限制度，严格执行住房、用车等有关规定，严禁超标配置办公用房、设备和家具。依靠科技进步提升节约水平，广泛应用数字化智能系统，积极推进网上办公、网上选课、虚拟实验、“一卡通”服务等，促进节能减排；严格预算管理和成本核算，切实降低资源能源消耗。强化节能措施，加强校园采暖、空调、照明等设备的维护管理，严格管控维修费用。加强食堂管理，制定文明用餐规范，倡导不留剩饭剩菜的“光盘行动”。严格车辆管理，实行定点维修、定点加油、定点保险，严格执行单车核算制度，降低运行成本；学校领导不参加部门、院（部）的宴请，不接受部门、院（部）赠送的纪念品，不到高档娱乐场所，不搞迎送活动。减少背板和条幅使用，尽可能使用电子屏幕；严格遵守上级各项规定，严禁用公款搞走访、送礼、宴请、旅游等活动，坚决反对各种奢侈浪费行为。严禁借总结、表彰、联欢之名用公款宴请，坚决刹住公款吃喝风。公务接待一般在学校餐厅安排自助餐或份饭，精简陪餐人员；广泛开展“节约，从我做起”主题实践活动，教育师生员工牢固树立节约光荣、浪费可耻的思想观念，养成勤俭节约、艰苦奋斗的良好习惯，弘扬中华民族的优良传统。

《办法》要求，精简会议活动，切实改进会风。会议要事先充分准备，广泛深入听取意见，科学安排会议日程，开短会，讲短话，力戒空话、套话。制发文件要简明扼要，言之有物，增强针对性和可操作性。各类会议要厉行节约，工作会议不搞豪华布置，严禁以任何名义发放纪念品；规范学校各类庆典和庆祝活动，除全校性会议与重大活动之外，其他一般仪式性活动只安排1名校领导出席。

《办法》最后强调，要加强督促检查，抓好贯彻落实。各级领导干部要带头改进工作作风，带头深入基层调查研究，带头密切联系师生，带头解决实际问题，带头真抓实干，带头厉行勤俭节约，自觉接受法律监督、组织监督、群众监督和舆论监督，以模范行动推动全校党风政风建设；制定和完善教学实验、教学研究、行政办公、后勤保障等方面的管理制度，建立严格、科学、合理的标准体系、管理制度与考核奖惩制度，在节约用水、节约用电、节约粮食、节约办公用品等环节制定具体的措施和办法，推行“节约型校园建设”目标责任制，形成长效机制。

报：省委组织部、省委高校工委、省教育厅
送：泰安市委、市政府，校领导
发：各部门、各单位

共印 70 份